

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Turvallisuuspalvelujen hankinta Thomas Houseagon näyttelyn avaustapahtumaan TRE:6285/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala, puh. 040 801 618, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sara Hildénin taidemuseon Thomas Houseagon avaustapahtuman turvallisuuspalvelut hankitaan Securitas Oy:ltä (1773518-5). Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on sitoumuksetta maksimissaan 40 000 euroa. Lopullinen kustannus tarkentuu tilauksen sisällön vahvistumisen myötä.

Kustannukset maksetaan strategia- ja kehittämissyksikön kustannuspaikalta 113227 / vieraanvaraisuudet.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään suhdetoimintapäällikkö Erika Eischer.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin strategia- ja kehittämissyksikön suhdetoiminta- ja markkinointitiimi vastaa suhdetoiminnan ja vieraanvaraisuuksien kaupunkitasoisesta koordinaatiosta ja järjestelyistä. Tämän pienhankinnan kohteena on Sara Hildénin taidemuseossa järjestettävän Thomas Houseagon näyttelyn avaustapahtuman edellyttämät turvallisuuspalvelut. Turvapalveluiden kohteena on myös muita kuin kaupungin hallinnassa olevia kiinteistöjä sekä kuljetuspalveluihin liittyvä henkilöturvaus.

Tampereen kaupungilla on puitesopimus Avarn Securitaksen kanssa turvapalveluista (Tuomen sopimusnumero 208162). Sara Hildénin näyttelyn avaustapahtuman turvallisuusjärjestelyistä otettiin aluksi yhteyttä puitesopimuskumppaniin. Tapahtuman toteutukseen tarvittavien turvallisuuspalveluiden laajuus varmentui kuitenkin hyvin lyhyellä varoitusaajalla. Tästä johtuen sopimuskumppanilla ilmeni vaikeuksia toimittaa laajuudeltaan ja kokemustasoltaan tilaajan edellyttämää riittävää henkilöstöä kyseisen palvelun tuottamiseksi. Tämän vuoksi päädyttiin pyytämään tarjous palvelun tuottamisesta Avarn Securitaksen ohella myös Securitas Oy:ltä.

Hankinnan valintakriteereihin vaikuttivat palvelun laatu ja referenssit vastaavien turvapalveluiden tuottamisesta. Erityinen painoarvo asetettiin sille, että toimijalla on mahdollisuus tuottaa palvelu riittävällä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kokoaikaisella ja ammattitaitoisella henkilöstöllä tilauksen edellyttämällä poikkeuksellisen kiireellisellä aikataululla. Lisäksi painotettiin tapahtumalle nimettävän turvallisuuspäällikön osaamista, tehtäväkuvaa ja saavutettavuutta valmistelujen aikana.

Edellä esitettyjen näkökulmien perusteella palvelun toimittajaksi valitaan Securitas Oy. Securitas Oy tarjosi palveluratkaisun, joka vastasi parhaiten hankinnan laadullisia kriteerejä. Ratkaisevana tekijänä valinnassa nähtiin merkittävässä roolissa toimivan turvallisuuspäällikön sitoutuneisuus ja saavutettavuus tapahtuman järjestelyihin. Tarjouksen perusteella Securitas lisäksi sitoi palvelun tuottamiseen riittävän kokoaikaisen ja ammattitaitoisen henkilöstön nopealla aikataululla.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Sopimus Sara Hildénin taidemuseon näyttelyn avaustapahtuman turvallisuusjärjestelyistä tehdään Securitas Oy:n kanssa (Y-tunnus: 1773518-5).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimivat suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala ja suhdetoimintapäällikkö Erika Eischer.

E erityisen kiireellisyyden ja painavien perusteluiden vuoksi sopimus laaditaan ennen hankintapäätöksen lainvoimaisuutta.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii suhdetoimintapäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Erika Eischer. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta maksimissaan 40 000 euroa. Kustannukset tarkentuvat tilauksen sisällön vahvistumisen myötä.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen mukaan konserniyksikön johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden ja enintään 60 000 euron suuruisen palvelujen hankinnasta konsernihallinnon palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Iina Ojala, Erika Eischer, joonas.puhakainen@securitas.fi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Strategiajohtaja Reija Linnamaa

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 20.6.2022 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 14.9.2022 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin strategiajohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
14.09.2022

Sirpa Lempinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.